

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری - معاونت پژوهشی
کمیسیون انجمن‌های علمی ایران
اساسنامه انجمن هیدرولیک ایران

فصل اول - کلیات و اهداف

ماده ۱:

به منظور گسترش، ترویج، پیشبرد و ارتقاء علم هیدرولیک و توسعه کیفی نیروهای متخصص و بهبود بخشیدن به امور آموزشی، پژوهشی و فناوری در زمینه‌های مربوطه به آب، انجمن هیدرولیک ایران که از این پس در این اساسنامه انجمن نامیده می‌شود، تشکیل می‌گردد.

ماده ۲:

انجمن مؤسسه‌ای علمی، غیر انتفاعی، داوطلبانه و غیرسیاسی است که در زمینه‌های مختلف علمی، آموزشی، پژوهشی و فناوری فعالیت می‌کند و از تاریخ ثبت دارای شخصیت حقوقی است و رئیس هیأت مدیره آن نماینده قانونی انجمن می‌باشد.

ماده ۳:

مرکز انجمن در شهر تهران و به نشانی خیابان ۱۶ آذر، نبش کوچه عدل و چریک، پلاک ۵۴، طبقه اول، واحد اول است و شعب آن (مصوب کمیسیون انجمن‌های علمی) پس از تصویب هیأت مدیره انجمن می‌تواند در هر منطقه‌ای از کشور تشکیل شود.
تبصره: هیأت مدیره می‌تواند در صورت لزوم نسبت به تغییر نشانی مرکز اصلی انجمن اقدام کند.

ماده ۴:

انجمن از تاریخ تصویب این اساسنامه برای مدت نامحدود تشکیل می‌شود و ملزم به رعایت قوانین جمهوری اسلامی ایران است.

فصل دوم - وظایف و فعالیت‌ها:

ماده ۵:

به منظور نیل به مرجعیت علمی، گفتمان‌سازی، ترویج علم و دیپلماسی علمی این اساسنامه، انجمن اقدامات زیر را به عمل خواهد آورد:



Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signature in blue ink with the date '1397' written over it.

Handwritten signature in blue ink.

۱-۵- انجام تحقیقات علمی، آموزشی، پژوهشی و فناورانه در سطح ملی و بین‌المللی با مشارکت پژوهشگران و متخصصانی که به گونه‌ای با علم هیدرولیک، هیدرودینامیک و هیدروانفورماتیک و استفاده از سیستم‌های تصمیم‌گیری نوین از جمله هوش مصنوعی مولد و یا فیزیکی و کاربرد آن در علم هیدرولیک سر و کار دارند؛

۲-۵- همکاری و مشاوره‌های علمی، آموزشی، پژوهشی و فناورانه با دستگاه‌های سیاست‌گذار و تصمیم‌گیر در سطح کشور در زمینه ارزیابی، بازنگری و اجرای طرح‌ها و برنامه‌های مربوط به امور آموزش و پژوهش در حوزه‌های علمی موضوع فعالیت انجمن؛

۳-۵- ترغیب و تشویق پژوهشگران و تجلیل از محققان و استادان ممتاز؛

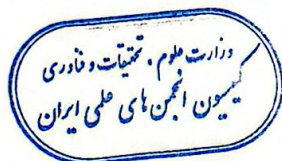
۴-۵- ارائه خدمات علمی، آموزشی، پژوهشی و فناورانه؛

۵-۵- برگزاری گردهمایی‌های علمی-تخصصی، کارگاه‌های آموزشی، نمایشگاه تخصصی، فن‌بازار، ایده‌بازار، میزگردهای تخصصی و... در سطح ملی، منطقه‌ای و بین‌المللی؛

۶-۵- انتشار کتب و نشریات علمی؛

۷-۵- ارزیابی و ممیزی بر آثار علمی برجسته، نوآوری‌ها و فرضیات جدید در حوزه تخصصی انجمن؛

۸-۵- برگزاری جشنواره‌ها و جوایز علمی ملی و بین‌المللی در حوزه تخصصی انجمن.



فصل سوم - انواع و شرایط عضویت

ماده ۶:

انواع و شرایط عضویت در انجمن عبارت است از:

۱-۶- عضویت پیوسته:

مؤسسان انجمن و کلیه افرادی که حداقل دارای درجه کارشناسی ارشد در رشته‌های مرتبط با آب (هیدرولیک، سازه‌های آبی/هیدرولیکی، منابع آب) و نیز سایر رشته‌های وابسته باشند، می‌توانند به عضویت پیوسته درآیند.

۲-۶- عضویت وابسته:

اشخاصی که دارای درجه کارشناسی در یکی از رشته‌های بند ۶-۱ باشند و نیز اشخاص دارای درجه کارشناسی در سایر رشته‌ها و حداقل مدت ۵ سال به نحوی در یکی از رشته‌های مذکور در بند ۶-۱ شاغل هستند، می‌توانند به عضویت وابسته انجمن درآیند.

۳-۶- عضویت دانشجویی:

کلیه دانشجویانی که در رشته‌های مندرج در بند ۶-۱ به تحصیل اشتغال دارند.

۴-۶- عضویت افتخاری:

شخصیت‌های ایرانی و خارجی که مقام علمی آنان در زمینه رشته‌های مذکور در بند ۶-۱ حائز اهمیت خاصی باشد، یا در پیشبرد اهداف انجمن کمک‌های مؤثر و ارزنده‌ای نموده باشند.



۵-۶- عضویت حقوقی

کلیه سازمان‌ها و اشخاص حقوقی دولتی یا خصوصی که در زمینه‌های علمی، آموزشی، پژوهشی و فناورانه مرتبط، فعالیت دارند، می‌توانند به عضویت انجمن درآیند.

تبصره ۱: افراد دارای درجه کارشناسی در یکی از رشته‌های مذکور در بند ۶-۱ در صورت احراز شرایط ویژه مورد تصویب هیأت مدیره می‌توانند به عضویت پیوسته انجمن درآیند.

تبصره ۲: اعضای حقوقی به مثابه عضو وابسته انجمن محسوب می‌شوند.

ماده ۷:

هر یکی از اعضاء سالانه مبلغی را که میزان آن توسط مجمع عمومی تعیین می‌گردد به عنوان حق عضویت پرداخت خواهد کرد.

تبصره ۱: پرداخت حق عضویت هیچ‌گونه حق و ادعایی نسبت به دارایی انجمن برای عضو ایجاد نمی‌کند.

تبصره ۲: اعضای افتخاری انجمن از پرداخت حق عضویت معاف هستند.

ماده ۸:

عضویت در یکی از موارد زیر خاتمه می‌یابد:

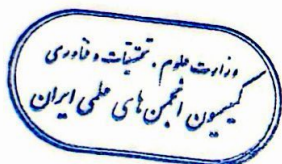
۸-۱- استعفای کتبی عضو متقاضی

۸-۲- عدم پرداخت حق عضویت سالانه به مدت ۲ سال متوالی

۸-۳- فوت عضو انجمن

۸-۴- تصویب مجمع عمومی

تبصره: تایید خاتمه عضویت با هیأت مدیره است.



فصل چهارم - ارکان انجمن

ماده ۹:

ارکان اصلی عبارتند از:

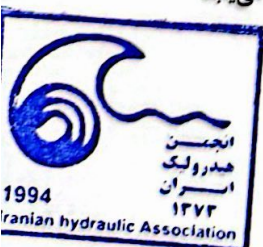
الف: مجمع عمومی ب: هیأت مدیره ج: بازرس

الف: مجمع عمومی

ماده ۱۰:

مجمع عمومی از گردهمایی اعضای پیوسته به صورت عادی یا فوق‌العاده تشکیل می‌شود.

۱۰-۱- مجمع عمومی عادی سالی یکبار تشکیل می‌شود و با حضور هر تعداد عضو پیوسته انجمن رسمیت می‌یابد و تصمیمات با اکثر آراء معتبر است؛



Handwritten signature and stamp of the General Assembly.

Handwritten signature and stamp of the Board of Directors.

۱۰-۲- مجمع عمومی عادی یا فوق العاده در مورد ضروری با دعوت هیأت مدیره یا بازرس و یا با تقاضای کتبی یک

پنجم اعضای پیوسته تشکیل می شود؛

تبصره ۱: جلسات مجمع عمومی به صورت مجازی یا حضوری و یا ترکیبی برگزار می شود.

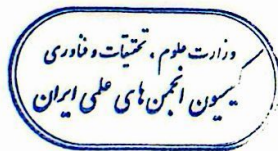
تبصره ۲: انتخابات اعضای هیأت مدیره و بازرسان می تواند به صورت الکترونیکی و از طریق سامانه های مورد تایید کمیسیون انجمن های علمی، انجام می شود.

تبصره ۳: دعوت از اعضای پیوسته برای تشکیل مجمع عمومی باید حداقل ۱۵ روز قبل از تشکیل مجمع و از طریق ارسال پست الکترونیکی، ارسال پیامک و درج در درگاه انجمن صورت پذیرد.

تبصره ۴: یک پنجم از اعضای پیوسته می توانند مستقیماً اقدام به دعوت برای تشکیل مجمع عمومی نمایند مشروط بر اینکه هیأت مدیره و نیز بازرس انجمن به تقاضای ایشان پاسخ منفی داده باشد و در چنین حالتی، ایشان باید در آگهی دعوت توسط ارسال پست الکترونیک به عدم اجابت درخواست خود، توسط هیأت مدیره یا بازرس تصریح نمایند. دستور جلسه عمومی منحصرأ موضوعی خواهد بود که در تقاضانامه ذکر شده است.

تبصره ۵: شرایط تشکیل مجمع عمومی فوق العاده همانند شرایط تشکیل مجمع عمومی عادی است و تصمیمات آن با دو سوم آراء معتبر است.

تبصره ۶: هیأت مدیره لازم است در اولین جلسه خود نسبت به تدوین آیین نامه انتخابات الکترونیکی اقدام نموده و آن را به تایید مجمع عمومی برساند.



ماده ۱۱: وظایف مجمع عمومی

الف - مجمع عمومی عادی

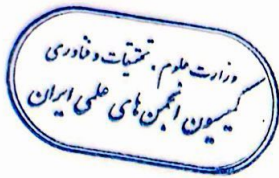
- انتخاب اعضای هیأت مدیره و بازرس
- تصویب برنامه راهبردی انجمن
- تصویب برنامه سالانه انجمن
- بررسی و تصویب پیشنهادات هیأت مدیره و بازرس
- تعیین میزان حق عضویت سالانه بر اساس پیشنهاد هیأت مدیره انجمن
- بررسی و تصویب صورت حساب مالی (درآمدها و هزینه های سال مالی گذشته)
- بررسی پیشنهادات اعضای مجمع

ب - مجمع عمومی فوق العاده

- تصویب تغییرات در مفاد اساسنامه
- عزل هیأت مدیره و بازرس
- لغو عضویت اعضا در صورت عدم رعایت مفاد اساسنامه یا عدم رعایت اخلاق حرفه ای
- تصویب انحلال انجمن



- تبصره ۱: جلسات مجامع عمومی عادی و فوق العاده با حضور نماینده کمیسیون انجمن های علمی ایران رسمیت می یابد.
- تبصره ۲: مجامع عمومی توسط هیأت رئیسه ای مرکب از یک رییس، یک منشی و دو ناظر اداره می شوند.
- تبصره ۳: اعضای هیأت رئیسه با اعلام و پذیرش نامزدی خود در مجمع انتخاب می شوند.
- تبصره ۴: اعضای هیأت رئیسه مجمع نباید از بین کسانی باشند که خود را در انتخابات هیأت مدیره و بازرسان کاندیدا کرده اند و یا از اعضای فعلی هیأت مدیره باشند.



پ- هیأت مدیره

ماده ۱۲:

هیأت مدیره انجمن مرکب از ۷ عضو اصلی و ۲ عضو علی البدل است. که هر ۳ سال یکبار با رأی مخفی از میان اعضای پیوسته انجمن انتخاب می شوند.

- ۱-۱۲- هیچیک از اعضا نمی توانند بیش از دو دوره متوالی به عضویت هیأت مدیره (عضو اصلی) انتخاب شوند؛
- ۲-۱۲- حداکثر دو عضو مشمول بند (۱-۱۲) در صورت کسب بیش از سه چهارم آرا حاضرین در جلسه می توانند برای دوره های دیگر به عضویت هیأت مدیره در آیند؛
- ۳-۱۲- عضویت در هیأت مدیره افتخاری است؛

۴-۱۲- هیأت مدیره می بایستی حداکثر تا ۱۵ روز پس از انتخاب شدن تشکیل جلسه داده و با رأی کتبی نسبت به تفکیک وظایف خود و انتخاب یک رئیس هیأت مدیره، یک نایب رئیس، یک خزانه دار و یک دبیر از میان خود اقدام نماید؛

۵-۱۲- کلیه اسناد تعهدآور و اوراق بهادار با امضای رئیس یا نایب رئیس هیأت مدیره و خزانه دار همراه با مهر انجمن و نامه های رسمی با امضای رئیس یا نایب رئیس و یا دبیر انجمن همراه با مهر انجمن معتبر است؛

۶-۱۲- هیأت مدیره موظف است برحسب نیاز حداقل هر یک ماه یکبار تشکیل جلسه دهد؛

جلسات می تواند به صورت مجازی یا حضوری و یا ترکیبی برگزار شود. فاصله بین ارسال دعوتنامه (از طریق پست الکترونیک انجمن یا پیامک) یا تلفن با تاریخ تشکیل جلسه هیأت مدیره حداقل سه روز است.

۷-۱۲- جلسات هیأت مدیره با حضور بیش از نصف اعضاء رسمیت می یابد و تصمیمات متخذه با اکثریت آرای موافق، معتبر است؛

۸-۱۲- کلیه مصوبات هیأت مدیره ثبت و پس از امضای اعضاء در دفتر صورتجلسات هیأت مدیره و یا در بایگانی الکترونیکی انجمن نگهداری می شود؛

۹-۱۲- حضور اعضای هیأت مدیره در جلسات ضروری است و غیبت هر یک از اعضاء بدون عذر موجه به تشخیص هیأت مدیره و با تأیید بازرس تا ۵ جلسه متوالی یا ۷ جلسه متناوب در حکم استعفای عضو غایب خواهد بود؛

۱۰-۱۲- در صورت استعفاء، برکناری یا فوت هر یک از اعضای هیأت مدیره، عضو علی البدل برای مدت باقیمانده دوره عضویت به جانشینی وی تعیین خواهد شد و در صورت لزوم طبق بند ۱۲-۴ عمل می شود.

۱۱-۱۲- حضور بازرس در جلسات هیأت مدیره بدون داشتن حق رأی مجاز است.



انجمن
هدرولیک
ایران
۱۳۷۳
1994
Iranian hydraulic Association

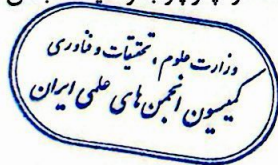
۵

۵

۵

هیأت مدیره نماینده قانونی انجمن بوده و وظایف و اختیارات آن به شرح زیر است:

- ۱-۱۳- اداره امور جاری انجمن طبق اساسنامه و مصوبات مجمع عمومی؛
- ۲-۱۳- تشکیل گروه‌های علمی انجمن، تعیین وظایف و نظارت بر فعالیت آنها؛
- ۳-۱۳- هیأت مدیره می‌تواند هر اقدام و معامله‌ای را که ضروری بداند در مورد نقل و انتقال اموال منقول و غیرمنقول و تبدیل به احسن یا ترهین و فک رهن و استقراض، به استثنای واگذاری قطعی اموال غیرمنقول که مستلزم تصویب مجمع عمومی است انجام دهد؛
- ۴-۱۳- جز درباره موضوعاتی که به موجب مفاد اساسنامه اخذ تصمیم و اقدام درباره آنها در صلاحیت خاص مجامع عمومی است، هیأت مدیره کلیه اختیارات لازم برای اداره امور را مشروط به رعایت حدود موضوع فعالیت انجام داری می‌باشد؛
- ۵-۱۳- تهیه گزارش سالانه و تنظیم صورتحساب مالی (صورتحساب درآمدها و هزینه‌های انجمن) برای تصویب در مجمع عمومی و ارائه به مرجع نظارت در موقع مقرر؛
- ۶-۱۳- اقامه دعوی و پاسخگویی به دعاوی اشخاص حقیقی یا حقوقی در تمام مراجع و مراحل دادرسی با حق تعیین وکیل و حق توکیل به غیر؛
- ۷-۱۳- انتخاب و معرفی نمایندگان انجمن برای شرکت در مجامع علمی، آموزشی، پژوهشی و فناوریانه داخلی و خارجی؛
- ۸-۱۳- اجرای طرح‌ها و برنامه‌های علمی، آموزشی، پژوهشی و فناوریانه در چارچوب وظایف انجمن به عنوان ناظر در پروژه‌های مطالعاتی؛
- ۹-۱۳- جلب هدایا و کمک‌های مالی؛
- ۱۰-۱۳- اهدای بورس‌های تحقیقاتی و آموزشی؛
- ۱۱-۱۳- اتخاذ تصمیم در مورد عضویت انجمن در مجامع علمی داخلی و خارجی با رعایت قوانین و مقررات جاری کشور؛
- ۱۲-۱۳- ارسال گزارش‌های لازم به کمیسیون انجمن‌های علمی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و سایر مراجع قانونی
- ۱۳-۱۳- تدوین و تصویب آیین‌نامه‌ها و شیوه‌نامه‌های مورد نیاز انجمن، تعیین مدیران، دبیران گروه‌ها و کارگروه‌ها و روسای شعب انجمن.
- ۱۴-۱۳- پیشنهاد اصلاح اساسنامه به کمیسیون انجمن‌های علمی قبل از طرح در مجمع عمومی
- ۱۵-۱۳- هیأت مدیره موظف است ظرف حداکثر ۴ ماه پیش از پایان دوره تصدی خود نسبت به فراخوانی مجمع عمومی و انتخاب هیأت مدیره جدید اقدام و بلافاصله نتایج را همراه با صورتجلسه مجمع عمومی ظرف مدت حداکثر یک ماه برای بررسی به کمیسیون انجمن‌های علمی ارسال نماید؛
- ۱۶-۱۳- بررسی و تصویب بودجه سالانه انجمن
- ۱۷-۱۳- افتتاح حساب بانکی (ریالی/ارزی) در بانکها و موسسات مالی داخلی و خارجی



لحم دلگشا

محمد علی...

محمد علی...

تبصره: هیأت مدیره و بازرس پیشین تا تایید هیأت مدیره و بازرس جدید از سوی کمیسیون انجمن‌های علمی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، مسئولیت امور انجمن را برعهده خواهد داشت.

ج - بازرس

ماده ۱۴:

مجمع عمومی عادی ۱ نفر را به‌عنوان بازرس اصلی و ۱ نفر را به‌عنوان بازرس علی‌البدل برای مدت ۳ سال انتخاب می‌نماید.

تبصره: رعایت بندهای ۱۲-۱ و ۱۲-۲ برای انتخاب مجدد بازرس الزامی است.

ماده ۱۵:

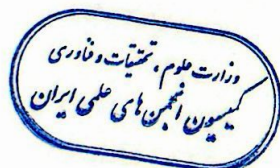
وظایف بازرس به شرح زیر است:

۱-۱۵- بررسی اسناد و دفاتر مالی انجمن و تهیه گزارش برای مجمع عمومی؛

۲-۱۵- بررسی گزارش سالانه هیأت مدیره و تهیه گزارش از عملکرد انجمن برای اطلاع مجمع عمومی؛

۳-۱۵- گزارش هرگونه تخلف هیأت مدیره از مفاد اساسنامه به مجمع عمومی.

تبصره: کلیه اسناد و مدارک انجمن اعم از مالی و غیرمالی در هر زمان و بدون قید و شرط باید از سوی هیأت مدیره برای بررسی در دسترس بازرس قرارگیرد.



ماده ۱۶:

وظایف دبیر انجمن به قرار زیر است:

۱-۱۶- اداره امور جاری دبیرخانه؛

۲-۱۶- جمع‌آوری صورتجلسات و پیگیری تصمیمات متخذه؛

۳-۱۶- انجام امور محوله از طرف هیأت مدیره؛

۴-۱۶- تهیه گزارش عملکرد سالیانه انجمن جهت ارائه به هیأت مدیره.

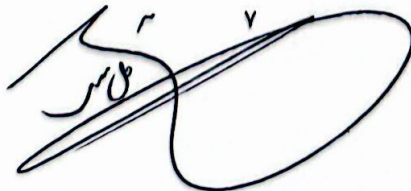
ماده ۱۷:

وظایف خزانه‌دار به شرح زیر است:

۱-۱۷- رسیدگی به امور مالی انجمن؛

۲-۱۷- تهیه و تنظیم دفاتر قانونی و ارائه صورتحساب مالی (صورتحساب درآمدها و هزینه‌های انجمن) به مجمع عمومی و مراجع ذیربط؛

۳-۱۷- تسلیم سالیانه اظهارنامه مالیاتی به سازمان امور مالیاتی.



ماده ۱۸: انجمن می‌تواند شاخه تخصصی مرتبط با حوزه‌های علمی-تخصصی خاص که مرتبط با وظایف و فعالیت‌های انجمن باشد (مطابق با آیین‌نامه مصوب کمیسیون انجمن‌های علمی)، تشکیل دهد.

ماده ۱۹:

انجمن می‌تواند کارگروه‌ها و کمیته‌های تخصصی زیر را تشکیل دهد که براساس شرح وظایفی که از سوی هیأت مدیره برای آنها تعیین شود به فعالیت می‌پردازند.

۱. کارگروه‌ها و کمیته‌های تخصصی

۲. کارگروه آموزش و پژوهش

۳. کارگروه انتشارات

۴. کارگروه آمار و اطلاعات

۵. کارگروه پذیرش و روابط عمومی و امور بین الملل

۶. انجمن بر حسب نیاز و متناسب با حوزه فعالیت خود مجاز به تشکیل کارگروه‌ها و کمیته‌های تخصصی دیگر می‌باشد.

۷. تشکیل کمیته بانوان

تبصره: تهیه و تصویب آیین‌نامه تشکیل کارگروه‌ها و کمیته‌های تخصصی انجمن با هیأت مدیره است.

فصل پنجم - بودجه و مواد متفرقه

ماده ۲۰:

منابع مالی انجمن عبارتند از:

۲۰-۱- حق عضویت اعضا

۲۰-۲- درآمدهای ناشی از ارائه خدمات آموزشی، پژوهشی، مشاوره‌ای، فروش کتب، نشریات و سایر تولیدات علمی

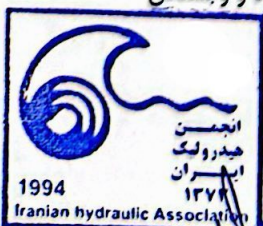
۲۰-۳- دریافت هدایا، کمک‌ها و وقف

۲۰-۴- کلیه عواید و درآمدهای انجمن صرف اهداف و موضوع ماده ۵ این اساسنامه خواهد شد.

ماده ۲۱: درآمدها و هزینه‌های انجمن در دفاتر قانونی ثبت و شرح آن هر سال پس از تصویب در مجمع عمومی به کمیسیون انجمن‌های علمی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری ارسال می‌شود.

ماده ۲۲: کلیه وجوه انجمن در حساب/ حساب‌های قانونی بانکی انجمن که توسط هیأت مدیره در یک یا چند بانک افتتاح گردیده نگهداری می‌شود.

ماده ۲۳: هیچ یک از مؤسسين یا اعضا انجمن حق برداشت یا تخصیص هیچ گونه سودی را نداشته و خود و وابستگان درجه یک آن‌ها نمی‌توانند مبادرت به انجام معاملات با انجمن نمایند.



انجمن
هیدرولیک
ایران
۱۳۷۱
1994
Iranian hydraulic Association

ت. ج. ا.

ت. ج. ا.

ت. ج. ا.

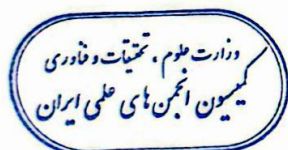
ماده ۲۴: کلیه مدارک و پرونده‌های مالی و غیرمالی مرتبط با فعالیت‌های انجمن در محل دفتر مرکزی انجمن نگهداری می‌شود و در موقع مراجعه مرجع نظارت یا سایر مراجع صلاحیت‌دار در اختیار آنان قرار خواهد گرفت.

ماده ۲۵: هرگونه تغییر در مفاد اساسنامه و اعضاء هیأت مدیره، پس از تایید کمیسیون انجمن‌های علمی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری معتبر است.

ماده ۲۶: انجمن تابعیت جمهوری اسلامی ایران را دارد و اعضای آن به نام انجمن حق فعالیت سیاسی یا وابستگی به گروه‌ها و احزاب سیاسی را ندارند.

ماده ۲۷: در صورت تصویب انحلال انجمن در مجمع عمومی، همان مجمع هیأت تصفیه‌ای را برای پرداخت دیون و وصول مطالبات انجمن انتخاب خواهد کرد. هیأت تصفیه موظف است پس از وصول مطالبات و پرداخت بدهی‌ها، کلیه دارایی‌های منقول و غیرمنقول انجمن را با نظارت وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، تبرعاً به یکی از انجمن‌های علمی کشور واگذار کند.

این اساسنامه مشتمل بر پنج فصل، ۲۷ ماده و ۲۰ تبصره در جلسه مورخ چهارشنبه ۱۴۰۴/۰۶/۲۶ خورشیدی به تصویب مجمع فوق‌العاده (نوبت دوم) انجمن هیدرولیک ایران رسید و جلسه در ساعت ۱۶:۲۰ پایان یافت.



اعضای هیأت رئیسه مجمع عمومی:

- ۱- تقی عبادی تازه کند به شماره ملی ۰۰۶۷۷۸۰۸۹۱
- ۲- مجتبی نوری به شماره ملی ۱۳۷۵۸۸۳۵۷۷
- ۳- حسن گل محمدی با کد ملی ۱۵۸۰۲۴۷۷۱۷
- ۴- منا امیدواری نیا به شماره ملی ۰۰۷۰۱۶۲۵۸۱

